**СОВЕТ ИТАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 101**

**с. Итатка**

**25.09.2015**

 **37** **-е собрание 3-го созыва**

О принятии Положения «О порядке приватизации

муниципального имущества муниципального

образования «Итатское сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-Фз «О приватизации государственного и муниципального имущества, руководствуясь Уставом муниципального образования «Итатское сельское поселение», Положением о порядке управления и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Итатское сельское поселение», утвержденным решением Совета Итатского сельского поселения от 06.03.2006 № 29,

 **Совет Итатского сельского поселения решил:**

1. Утвердить Положение о приватизации муниципального имущества муниципального образования «Итатское сельское поселение согласно приложению.
2. Направить настоящее решение Главе поселения (Главе Администрации) для подписания, опубликования в официальном печатном издании Итатского сельского поселения «Информационный бюллетень Итатского сельского поселения» и размещения на официальном информационном сайте Итатского сельского поселения в сети «Интернет» (адрес сайта http:// itatkasp.ru).

Председатель Совета

Итатского сельского поселения Н.Г. Демиденко

Глава поселения

(Глава Администрации) В.Ю. Бебек

*Приложение*

*к решению Совета Итатского сельского поселения*

*от 25.09.2015 г. N 101*

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ИТАТСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**Глава 1. Общие положения**

1.Настоящее Положение о приватизации муниципального имущества муниципального образования «Итатское сельское поселение» (далее -Положение)разработано в соответствии с Федеральным от 21.12.2001 No 178-ФЗ законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и устанавливает цели, задачи и приоритеты в осуществлении приватизации муниципального имущества, ограничения при ее проведении, порядок отчуждения муниципального имущества в собственность физических и (или) юридических лиц.

2. Правовой основой реализации Положения являются Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 21.12.2001 No178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральный закон от 06.10.2003 No131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав муниципального образования «Итатское сельское поселения», Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Итатского сельского поселения, утвержденное решением Совета Итатского сельского поселения от 06.03.2006 № 29.

3.Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении:

1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы;

2) природных ресурсов;

3) муниципального

жилищного фонда;

4) безвозмездно в собственность религиозных организаций для использования в соответствующих целях культовых зданий и сооружений с относящимися к ним

земельными участками и иного находящегося в муниципальной собственности Итатского сельского поселения имущества религиозного назначения; а также безвозмездно в собственность общероссийских общественных организаций инвалидов и

организаций, единственными учредителями которых являются общероссийские общественные организации инвалидов, земельных участков, которые находятся в муниципальной собственности и на которых расположены здания, строения и сооружения, находящиеся в собственности указанных организаций;

5) муниципального имущества в собственность некоммерческих организаций,

созданных при преобразовании муниципальных учреждений;

6) муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

7) муниципального имущества на основании судебного решения;

8) акций в предусмотренных федеральными законами случаях возникновения у муниципального образования «Итатское сельское поселение» права требовать выкупа их акционерным обществом.

4. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Итатское сельское поселение», в собственность физических и (или) юридических лиц.

5. Основными целями и задачами приватизации муниципального имущества муниципального образования «Итатское сельское поселение» являются:

-формирование оптимального баланса форм собственности в Итатском сельском поселении.

-создание наиболее благоприятных условий для деятельности хозяйствующих субъектов.

-пополнение бюджета муниципального образования «Итатское сельское поселение» за счет средств, поступающих от приватизации.

6. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Итатское сельское поселение».

**Глава 2. Полномочия органов местного самоуправления в сфере приватизации**

7. Совет Итатского сельского поселения (далее по тексту –Совет поселения) в сфере приватизации муниципального имущества обладает следующими полномочиями:

1) принимает нормативные правовые акты по вопросам приватизации муниципального имущества;

2)определяет порядок приватизации объектов муниципального имущества;

3) осуществляет контроль над порядком приватизации муниципального имущества;

4) утверждает прогнозный план приватизации муниципального имущества на соответствующий год;

5) утверждает отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год;

6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

8. Глава Итатского сельского поселения (далее по тексту –Глава поселения) в сфере приватизации муниципального имущества обладает следующими полномочиями:

1) ежегодно представляет в Совет поселения для утверждения прогнозный план приватизации муниципального имущества одновременно с проектом решения Совета поселения о бюджете на соответствующий год;

2) ежегодно представляет в Совет поселения отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества одновременно с проектом решения Совета поселения для утверждения отчета об исполнении бюджета за прошедший финансовый год;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

9. Администрация Итатского сельского поселения в сфере приватизации муниципального имущества обладает следующими полномочиями:

1) принимает решение о приватизации конкретного объекта;

2) устанавливает способ и условия приватизации, принимает решение о предоставлении рассрочки платежа;

3) осуществляет в пределах своей компетенции контроль над порядком приватизации муниципального имущества;

4) принимает нормативные правовые акты по вопросам приватизации в пределах своей компетенции;

5) ежегодно разрабатывает и представляет Главе Поселения прогнозный план приватизации муниципального имущества;

6) ежегодно в срок до 1 апреля представляет Главе поселения отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год;

7) создает комиссии по приватизации конкретных объектов муниципального

имущества;

8) разрабатывает для Главы поселения проекты постановлений о приватизации;

9) выступает продавцом муниципального имущества;

10) дает органам управления муниципальных унитарных предприятий рекомендации: о проведении в установленные сроки инвентаризации, оценки имущества приватизируемого предприятия в предусмотренных федеральным законом о приватизации случаях; аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности; о подготовке и представлении комиссии по приватизации результатов проведенной инвентаризации и оценки, данных бухгалтерского и статистического учета и отчетности, другую необходимую для приватизации документацию;

11) устанавливает порядок разработки и утверждения условий конкурса, порядок осуществления контроля над их исполнением и порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий при продаже муниципального имущества на конкурсе;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

**Глава 3. Продавец муниципального имущества**

10. Продажу муниципального имущества осуществляет Администрация Итатского сельского поселения.

11. Деятельность Администрации Итатского сельского поселения по приватизации муниципального имущества осуществляется в соответствии настоящим Положением, федеральным законом о приватизации, Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными, нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Итатского сельского поселения.

**Глава 4. Покупатели муниципального имущества**

12.Покупателями муниципального имущества при приватизации могут быть любые физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

**Глава 5. Прогнозный план приватизации муниципального имущества**

13. Прогнозный план приватизации муниципального имущества содержит: перечень муниципальных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в собственности Итатского сельского поселения, и иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане указывается характеристика муниципального имущества, которое планируется приватизировать и предлагаемые сроки приватизации.

14. Прогнозный план приватизации формируется администрацией Итатского сельского поселения и направляется Главе поселения.

Глава поселения ежегодно представляет для утверждения в Совет поселения прогнозный план приватизации муниципального имущества одновременно с проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год в составе прилагаемых к нему документов и материалов.

15. Формирование перечней муниципальных предприятий, акций открытых акционерных обществ, находящихся в собственности Итатского сельского поселения, и иного муниципального имущества, подлежащего приватизации, осуществляется на основании предложений физических и юридических лиц, Главы поселения, Администрации Итатского сельского поселения.

16. Глава поселения одновременно с проектом решения Совета поселения для утверждения отчета об исполнении бюджета за прошедший год представляет в Совет поселения для утверждения отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год, в сроки установленные Бюджетным Кодексом РФ и положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Итатском сельском поселении»

17. Отчет о выполнении прогнозного плана приватизации муниципального имущества содержит перечень приватизированных в прошедшем году муниципальных предприятий, акций открытых акционерных обществ и иного муниципального имущества с указанием способа, срока и цены сделки приватизации.

Вместе с отчетом в Совет поселения представляется информация о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

**Глава 6. Порядок выбора способа приватизации**

18. Выбор способа приватизации объекта осуществляется в соответствии с требованиями федерального закона о приватизации.

19. При подготовке предложений по выбору способа приватизации объекта учитываются следующие факторы:

1) приоритеты в проведении приватизации, установленные настоящим Положением;

2) социально-экономическое значение объекта для Итатского сельского поселения;

3) необходимость его реконструкции, модернизации и расширения производства, реорганизации, выделения структурных подразделений предприятий при приватизации (решение о выделении структурных подразделений из состава предприятий не должно нарушать единства технологического комплекса);

4) необходимость привлечения дополнительных инвестиций;

5) обеспечение поступления средств в местный бюджет;

6) финансовое состояние предприятий;

7) отраслевые особенности объекта приватизации;

8) рекомендации оценочной комиссии.

20. Порядок проведения конкурса, аукциона и других способов приватизации, условия участия в них покупателей, порядок определения победителей, а также порядок расчетов за приобретенное муниципальное имущество регулируется действующим законодательством.

**Глава 7. Решение об условиях приватизации муниципального имущества**

21. Решение о приватизации муниципального имущества оформляется постановлением Главы поселения.

22. В постановлении о приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

1) наименование и характеристика имущества;

2) способ приватизации имущества;

3) нормативная (начальная) цена;

4) срок и условия рассрочки платежа (в случае её предоставления);

5) иные необходимые для приватизации имущества сведения.

23. В случае приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

1) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, определенный в соответствии со статьей 11 федерального закона о приватизации;

2) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

24. Со дня утверждения прогнозного плана приватизации муниципального имущества и до момента перехода права собственности на приватизируемое имущество к покупателю имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия или момента государственной регистрации созданного открытого акционерного общества муниципальное унитарное предприятие не вправе без согласия Администрации Итатского сельского поселения:

1) сокращать численность работников указанного муниципального унитарного предприятия;

2) совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает пять процентов балансовой стоимости активов указанного муниципального унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает пять процентов балансовой стоимости активов указанного муниципального унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

3) получать кредиты;

4) осуществлять выпуск ценных бумаг;

5) выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

**Глава 8. Информационное обеспечение**

**приватизации муниципального имущества**

25. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит обязательному опубликованию в районной газете «Томское предместье», на официальном сайте Администрации Итатского сельского поселения, в других средствах массовой информации не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества.

26. Обязательному опубликованию в информационном сообщении о продаже муниципального имущества подлежат следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование муниципального имущества и его характеристика;

3) способ приватизации;

4) площадь и перечень объектов недвижимого имущества хозяйственного общества с указанием действующих обременений и установленных при приватизации обременений;

5) информация обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная

причина);

6) начальная цена;

7)форма подачи предложений о цене;

8) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

9) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок (предложений);

10) исчерпывающий перечень представленных покупателями документов и требования к их оформлению;

11) срок заключения договора купли-продажи;

12) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, в том числе с актом инвентаризации, условиями договора купли-продажи;

13) ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.

27. При продаже муниципального имущества на аукционе или конкурсе также указывается:

1) порядок определения победителей;

2) размер, срок и порядок внесения задатка, необходимые реквизиты счетов;

3) место и срок подведения итогов;

4) условия конкурса (при продаже муниципального имущества на конкурсе).

28. При продаже акций открытого акционерного общества, находящихся в муниципальной собственности, обязательному включению в информационное сообщение подлежат также следующие сведения:

1) полное наименование, почтовый адрес и место нахождения открытого акционерного общества;

2) размер уставного капитала открытого акционерного общества, общее количество и категории выпущенных акций, их номинальная стоимость;

3) площадь земельного участка, на котором расположено недвижимое имущество открытого акционерного общества;

4) обязательства открытого акционерного общества, в том числе перед бюджетами всех уровней, государственными внебюджетными фондами;

5) балансовый отчет открытого акционерного общества на последнюю отчетную дату перед опубликованием информационного сообщения;

6) перечень основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется открытым акционерным обществом;

7) численность работников открытого акционерного общества;

8) сведения о доле продукции (работ, услуг) открытого акционерного общества, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара более, чем тридцать пять процентов.

29. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее –претендент), имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе.

30. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в районной газете «Северянка» в течение тридцати дней со дня совершения указанных сделок.

31. Обязательному опубликованию подлежит следующая информация о совершенных сделках приватизации муниципального имущества:

1) наименование имущества и его характеристика;

2) дата и место проведения торгов;

3) наименование продавца муниципального имущества;

4) количество поданных заявок;

5) лица, признанные участниками торгов;

6) цена сделки приватизации;

7) имя (наименование) покупателя.

**Глава 9. Комиссия по приватизации**

32. Комиссия по приватизации создается Главой Поселения после принятия решения по приватизации для каждого объекта муниципального имущества.

33. Комиссия по приватизации осуществляет:

1) представление Главе поселения предложений о начальной цене приватизируемого имущества, величине уставного капитала акционерного общества в соответствии с требованиями федерального законодательства по оценке стоимости объектов приватизации;

2) разработку предложений об условиях приватизации муниципального имущества, в том числе:

-подготовку перечней объектов социально-культурного и коммунально -бытового назначения, не включаемых в состав приватизируемого имущества и остающихся в собственности Итатского сельского поселения;

-подготовку предложений по осуществлению расчетов, в том числе о предоставлении рассрочки;

-принятие решения об установлении обременений, в том числе публичного сервитута;

3) подготовку проекта договора купли -продажи и передаточного акта для подписания Главой поселения;

4) подготовку информационного сообщения о продаже муниципального имущества и условиях приватизации.

34. В состав комиссии по приватизации входят представители Администрации Итатского сельского поселения.

В состав комиссии по приватизации могут входить депутаты Совета поселения. Комиссия по приватизации привлекает к работе специализированные оценочные организации.

35. Комиссия по приватизации имеет право:

-рекомендовать Администрации Итатского сельского поселения обязывать органы управления муниципальных предприятий проводить в установленные сроки инвентаризацию, оценку имущества приватизируемого предприятия, аудиторскую проверку финансово-хозяйственной деятельности, подготовку и предоставление комиссии по приватизации результатов проведенной инвентаризации и оценки данных бухгалтерского и статистического учета и отчетности, другой необходимой документации;

-разрабатывать предложения об использовании объектов социальной инфраструктуры приватизируемого предприятия;

-привлекать к своей работе экспертов, специализированные аудиторские, консультационные, оценочные и иные организации.

36. Комиссия по приватизации прекращает свою деятельность после окончания процедуры приватизации соответствующего имущества. Момент окончания процедуры приватизации определяется в соответствии с действующим законодательством применительно к конкретным способам приватизации.

**Глава 10. Особенности продажи имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий**.

37. Состав и определение цены подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального предприятия осуществляется в соответствии с федеральным законом о приватизации.

38. В случае продажи имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, до перехода к победителю конкурса права собственности, указанное предприятие не вправе без согласования с победителем конкурса и Администрацией Итатского сельского поселения совершать сделки и иные действия, указанные в федеральном законе о приватизации. Порядок согласования определяется Главой поселения.